

Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung
„Annullierungsantrag aus triftigem Grund“
Stand: 23.09.2020

Westfälische Wilhelms-Universität Münster
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät
Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung
Scharnhorststraße 100
48151 Münster

Datum:

Annullierungsantrag

Für jede Veranstaltung ist ein gesonderter Antrag mit den jeweils zugehörigen Unterlagen erforderlich

Annullierungsantrag aus triftigem Grund
Ausschlussfrist: spätestens 1 Woche nach dem Klausurtermin, 15.00 Uhr

Veranstaltungstitel:	
Name:	
Vorname:	
Matrikelnummer:	
Studiengang:	
E-mail-Adresse:	

Die Begründung und die zugehörigen Originalbescheinigungen (bei mehreren Anträgen zusätzliche Kopien) sind diesem Antrag als Anlage beizufügen.

Datum und Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers
Anlage

Bitte nutzen Sie für die Abgabe der Unterlagen den Briefkasten, der sich im Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung, Scharnhorststraße 100, 1. Etage befindet. Eine fristgerechte Zusendung per Post (das Datum des Poststempels ist maßgebend) ist ebenfalls möglich. Aus gegebenen Anlass ist auch eine digitale Zusendung als Scan per E-mail an kerstin.heitmann@wiwi.uni-muenster.de möglich.

Bitte beachten Sie, dass der Antrag ohne persönliche Unterschrift keine Gültigkeit hat und fristgerecht im Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung eingegangen sein muss.