

Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung  
„Annullierungsantrag aus triftigem Grund“  
Stand: 23.09.2020

Westfälische Wilhelms-Universität Münster  
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät  
Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung  
Scharnhorststraße 100  
48151 Münster

Datum:

### *Annullierungsantrag*

**Für jede Veranstaltung ist ein gesonderter Antrag mit den jeweils zugehörigen Unterlagen erforderlich**

**Annullierungsantrag aus triftigem Grund**  
**Ausschlussfrist: spätestens 1 Woche nach dem Klausurtermin, 15.00 Uhr**

Veranstaltungstitel:	
Name:	
Vorname:	
Matrikelnummer:	
Studiengang:	
E-mail-Adresse:	

Die Begründung und die zugehörigen Originalbescheinigungen (bei mehreren Anträgen zusätzliche Kopien) sind diesem Antrag als Anlage beizufügen.

Datum und Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers  
Anlage

Bitte nutzen Sie für die Abgabe der Unterlagen den Briefkasten, der sich im Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung, Scharnhorststraße 100, 1. Etage befindet. Eine fristgerechte Zusendung per Post (das Datum des Poststempels ist maßgebend) ist ebenfalls möglich. Aus gegebenen Anlass ist auch eine digitale Zusendung als Scan per E-mail an [clementine.kessler\(at\)uni-muenster.de](mailto:clementine.kessler(at)uni-muenster.de) möglich.

**Bitte beachten Sie, dass der Antrag ohne persönliche Unterschrift keine Gültigkeit hat und fristgerecht im Centrum für Interdisziplinäre Wirtschaftsforschung eingegangen sein muss.**